**Procedura postępowania podczas odbierania dziecka z przedszkola**

**A**. **Miejsce ochronne (wiatrołap – korytarz przed wejściem na hol przedszkola)**

* W Przedszkolu Miejskim Nr 8 Kraina Radości wyznacza się miejsce ochronne,(wiatrołap – korytarz przed wejściem na hol przedszkola) które ma na celuzapewnienie bezpieczeństwa dzieciom i pracownikom przedszkola w przypadku pojawienia się osoby zakażonej COVID 19, która weszła na teren placówki.

**B. Rodzic /opiekun/ odbierający dziecko z przedszkola**

- Rodzice i opiekunowie chcąc odbierać dzieci z przedszkola dzwonią dzwonkiem. Rodzice wchodzą jedynie do części wspólnej budynku, tj. szatnia przedszkola z zachowaniem zasady 1 rodzic z dzieckiem lub w odstępie od kolejnego rodzica z dzieckiem 2m, przy czym należy rygorystycznie przestrzegać wszelkich środków ostrożności (m.in. osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk).

- Odbiór dziecka następuje po podaniu przez rodzica/opiekuna prawnego/osoby upoważnionej imienia i nazwiska dziecka wyznaczonemu pracownikowi przedszkola.

- Opuszczając placówkę dziecko odprowadzane jest do rodzica/opiekuna prawnego/osoby upoważnionej przez pracownika przedszkola, który oczekuje w szatni.

- W przypadku gdy dzieci przebywają na placu zabaw, rodzic/opiekun prawny/osoba prawna, odbiór dziecka odbywa się przez główne drzwi wejściowe do budynku

**1. Odbiór dzieci**

**A1. Rodzic
z maseczką ochronną**

* zachowuje odległość 2 metry od pracownika przedszkola przyprowadzającego dziecko,
* jeżeli potrzeba
 z takiej odległości pracownik wymienia
z rodzicem informacje dotyczące funkcjonowania dziecka w danym dniu w przedszkolu.

**A3. Rodzic, który ma potrzebę rozmowy z dyrektorem przedszkola**

* ze względu na bezpieczeństwo innych dzieci rodzic musi poczekać na zakończenie procedury odbierania wszystkich dzieci lub umawia się telefonicznie na inny termin,
* warunkiem wejścia rodzica na teren przedszkola jest poprawnie założona maseczka zakrywająca usta i nos
* po wejściu rodzic dezynfekuje ręce płynem do dezynfekcji umieszczonym przy drzwiach, zgodnie z instrukcją,
* rodzic do gabinetu dyrektora wchodzi tylko na zaproszenie i pamięta o obowiązującym dystansie 2 m od pracowników przedszkola, w tym dyrektora.

**AA2. Rodzic bez maseczki ochronnej**

* ze względu na bezpieczeństwo innych dzieci rodzic bez maseczki nie może wejść na teren przedszkola! nie może też w czasie procedury odbioru dzieci zbliżyć się i otwierać drzwi przedszkola
* w takim przypadku po podaniu nazwiska dziecka odchodzi i staje w odległości 2 m od drzwi przedszkola, dziecko samo wychodzi z przedszkola, a pracownik obserwuje dziecko do momentu przejęcia go przez rodzica.
* Jeżeli pracownik ma kłopoty z identyfikacją rodzica, właściwie zabezpieczony (rękawice ochronne, fartuch oraz zasłonięte usta i nos) wychodzi z dzieckiem na zewnątrz przedszkola, podchodzi do rodzica i prosi
 o dokument tożsamości,
* po takim kontakcie pracownik dezynfekuje rękawice,

**3. Zakończenie procedury odbioru dzieci**

* po zakończeniu procedury pracownik przedszkola najpierw dezynfekuje rękawice, następnie poprawnie zdejmuje okrycie ust i nosa, fartuch oraz rękawice *(jeżeli nie ma fartucha - przebiera się, a właściwie zabezpieczone ubranie pierze w domu w temperaturze 60 stopni).*

